

## Antrag auf Zulassung zum Studium

An die  
Hochschule für Öffentliche Verwaltung  
Immatrikulationsamt  
Doventorscontrescarpe 172C  
28195 Bremen

Name: .....

Vorname: .....

Ich beantrage die Zulassung zum Studium im Dualen Studiengang

**„Steuern und Recht“**

**zum Wintersemester 2026/2027**

- ☐ **als Studienanfänger (Erstsemester)**  
☐ für folgendes höheres Semester .....

für das

- ☐ dual ausbildungsintegrierte Studium  
☐ duale Vollzeitstudium mit Praxisschwerpunkt

### Wichtige Hinweise

1. Studienanfänger werden nur zum Wintersemester aufgenommen.
2. Für das Studienjahr 2026/2027 sind die Anträge einschließlich aller Unterlagen und Nachweise spätestens bis zum **15. Juli 2026** einzureichen. Entscheidend ist der Eingang bei der Hochschule für Öffentliche Verwaltung (nicht das Datum des Poststempels). Bei dem Termin handelt es sich um eine Ausschlussfrist.
3. Bewerbungsunterlagen sollten **ohne Mappen** o.ä. eingereicht werden. Bewerbungen werden nicht zurückgeschickt.
4. Bitte keine Originalzeugnisse einreichen, sondern beglaubigte Kopien.

**Nicht vom Bewerber auszufüllen**

Antragseingang

DSH/TestDaF  
erforderlich

Bewerbung  
vollständig

NC:

WZ:

Zulassungs-  
besonderheit

Immatrikulations-  
bescheid

Matrikel-Nr.

Ablehnungs-  
bescheid

Weitere Bearbei-  
tungsvermerke

**Bitte Lichtbild  
einkleben!**

## 1. Personalien

Name			
Vorname(n)			
Geburtsname			
Geburtsort		Geburtsdatum	
Geschlecht	<input type="checkbox"/> weibl. <input type="checkbox"/> männl. <input type="checkbox"/> divers		
Staatsangehörigkeit			
Str./Hausnummer			
PLZ/Ort			
Telefonnummer		Mobilfunk-Nr.	
eMail-Adresse			

## 2. Nachweis der Hochschulzugangsberechtigung

- ☐ Allgemeine Hochschulreife  
☐ Fachhochschulreife  
☐ Sonstige Hochschulzugangsberechtigung

Datum des Erwerbs der Hochschulzugangsberechtigung	
Ort des Erwerbs der Hochschulzugangsberechtigung	

## 3. Nachweis deutscher Sprachkenntnisse

(bei Bewerberinnen/Bewerbern, die ihre Hochschulzugangsberechtigung nicht an einer deutschsprachigen Einrichtung erworben haben)

<input type="checkbox"/> Goethe-Zertifikat C2: Großes Deutsches Sprachdiplom (C2: GDS) des Goethe-Instituts, <input type="checkbox"/> Großes Deutsches Sprachdiplom (GDS), Kleines Deutsches Sprachdiplom (KDS) oder Zentrale Oberstufenprüfung (ZOP) des Goethe-Instituts, <input type="checkbox"/> Deutsches Sprachdiplom (Stufe II) der Kultusministerkonferenz, <input type="checkbox"/> Test Deutsch als Fremdsprache für ausländische Studienbewerber (TestDaF) Niveaustufe 4 (TestDaF 4), <input type="checkbox"/> Zentrale Mittelstufenprüfung (ZMP) mit einer Mindestnote 2,0, <input type="checkbox"/> Deutsche Sprachprüfung für den Hochschulzugang ausländischer Studienbewerberinnen oder -bewerber (DSH) oder <input type="checkbox"/> Zeugnis der Prüfung zur Feststellung der Eignung ausländischer Studienbewerber für die Aufnahme eines Studiums an Hochschulen
---

**4. Studienzeiten an Hochschulen** (es sind alle Hochschule innerhalb und außerhalb der Bundesrepublik Deutschland anzugeben)

Name der Fachhochschule/ Universität	Studiengang	Zeitraum	Abschluss/Datum
			<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nein
			<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nein
			<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nein

Ich habe an einem fachlich entsprechenden Studiengang an einer Hochschule im Geltungsbereich des Grundgesetzes eine nach der Prüfungsordnung erforderliche Prüfung endgültig nicht bestanden oder eine für das Bestehen erforderliche Prüfungsleistung endgültig nicht erbracht.

☐ Ja

☐ Nein

Ich habe bisher an deutschen Hochschulen insgesamt \_\_\_\_\_ Semester studiert.

**5. Berufsausbildung**

Art der Ausbildung	Zeitraum (von-bis) Monat/Jahr	Abschluss/Datum
		<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nein
		<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nein

**6. Berufserfahrung/Praktika mit Bezug zum Studiengang**

Berufstätigkeit, Praktika	Zeitraum (von-bis) Monat/Jahr	Abschluss/Datum
.	.	.

## 7. Freiwilliger Wehrdienst, Bundesfreiwilligendienst, Ersatzdienst o.ä.

(Bundesfreiwilligendienst, Entwicklungsdienst, Freiwilliges Soziales Jahr, Freiwilliges Ökologisches Jahr oder Pflege oder Betreuung eines Kindes unter 18 Jahren oder einer pflegebedürftigen Person aus dem Kreis der Angehörigen bis zur Dauer von 3 Jahren – bitte Nachweis beifügen)

Ableistung eines der o. a. Dienste		<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein
Wenn ja:	Art des Dienstes	
	Zeitraum des Dienstes	.

## 8. Besonderheiten bei Bewerbern für das Duale ausbildungsintegrierte Studium

- ☐ Ich habe einen Vertrag über die Ausbildung zum/zur Steuerfachangestellten abgeschlossen mit (Name, Adresse des Ausbildungsbetriebes sowie Zeitraum der Ausbildung)
- .....
- .....
- .....
- ☐ Ergänzend zum Vertrag über die Ausbildung zum/zur Steuerfachangestellten habe ich mit dem Ausbildungsbetrieb einen Bildungsvertrag abgeschlossen (Vertragslaufzeit)
- .....
- .....

## 9. Einwilligung zur Datenverarbeitung

Ich bin damit einverstanden, dass die Daten, die von der Hochschule für Öffentliche Verwaltung zur Bearbeitung meiner Bewerbung erhoben werden, im Rahmen dieser Antragstellung durch das Bewerbermanagement verwendet werden dürfen. Diese Einwilligung kann jederzeit mit Wirkung für die Zukunft widerrufen werden.

☐ ja      ☐ nein

## 10. Erklärungen

Ich versichere, dass alle Angaben dieses Antrags vollständig und richtig sind.

Mir ist bekannt, dass unwahre Angaben den Ausschluss vom Studium zur Folge haben können.

Ich habe weder ein derzeitiges noch ein früheres Hochschulstudium verschwiegen.

\_\_\_\_\_  
(Ort, Datum)

\_\_\_\_\_  
(Unterschrift des Bewerbers/der Bewerberin)

## Der Bewerbung beizufügende Unterlagen

(bitte keine Originalzeugnisse einreichen, sondern ausschließlich Kopien)

- ☐ Eigenhändig unterschriebener Lebenslauf, ein Lichtbild
- ☐ **Beglaubigte** Kopie des Zeugnisses über die Hochschulzugangsberechtigung gemäß § 33 BremHG, der fachgebundenen Studienberechtigung nach § 35 Abs. 2 S. 3 BremHG oder einer ausländischen Hochschulzugangsberechtigung
- ☐ Unbedenklichkeitsbescheinigung (bei Wechsel der Hochschule)
- ☐ Exmatrikulationsbescheinigungen aller bisherigen Hochschulen (bei Wechsel der Hochschule) müssen spätestens bei Zulassung bzw. Einschreibung vorgelegt werden  
ggf. Bescheinigungen über Vorstudienzeiten an anderen deutschen oder ausländischen Hochschulen
- ☐ Nachweis der Anerkennung des ausländischen Abschlusses von der zuständigen staatlichen Stelle (nur bei einer ausländischen Hochschulzugangsberechtigung)
- ☐ Nachweis über ausreichende deutsche Sprachkenntnisse  
(nur bei ausländischen Studienbewerberinnen und -bewerbern)
- ☐ Notenkorrespondenzliste  
(nur bei einer ausländischen Hochschulzugangsberechtigung)
- ☐ Aufenthaltserlaubnis (nur für ausländische Studienbewerber)
- ☐ ggf. Nachweis über den erfolgreichen Abschluss einer Berufsausbildung
- ☐ ggf. Nachweis über den erfolgreichen Abschluss eines Studiums
- ☐ ggf. Nachweis über den erfolgreichen Abschluss eines Praktikums
- ☐ ggf. Nachweis über eine praktische Tätigkeit
- ☐ ggf. Nachweis über Wehrdienst- und Ersatzdienstzeiten, Bundesfreiwilligendienst, Entwicklungsdienst, freiwilliges soziales Jahr, freiwilliges ökologisches Jahr, Pflege oder Betreuung eines Kindes unter 18 Jahren oder einer pflegebedürftigen Person aus dem Kreis der Angehörigen bis zur Dauer von drei Jahren

### bei Bewerbern für das Duale ausbildungsintegrierte Studium:

- ☐ Ausbildungsvertrag zum/zur Steuerfachangestellten
- ☐ Bildungsvertrag