

## Prüfungs- und Immatrikulationsamt

**Hinweis:** Bitte füllen Sie den Antrag vollständig elektronisch aus und senden ihn (über den gelben Button oben oder manuell als Anlage) per E-Mail an das Postfach [pruefungsamt@hfoev.bremen.de](mailto:pruefungsamt@hfoev.bremen.de). Im Anschluss drucken Sie den elektronisch ausgefüllten Antrag aus, unterschreiben ihn und holen die Unterschriften der Erst- und Zweitprüfer:innen ein. Das gedruckte Dokument mit sämtlichen Unterschriften geben Sie dann im Prüfungsamt der HfÖV ab oder übersenden es postalisch an: Hochschule für Öffentliche Verwaltung, Prüfungs- und Immatrikulationsamt, Doventorscontrescarpe 172 c, 28195 Bremen.

### **Antrag** auf Genehmigung eines Themas für die Bachelorarbeit gem. § 16 Abs. 4 BremPolAPV

Name, Vorname:

Studienjahrgang und –gruppe:

E-Mail-Adresse (HfÖV):

private Telefonnummer:

Themenvorschlag (falls Thema aus Vorschlagsliste, bitte entsprechende Nummer angeben):

ggf. Mitverfasser:in (bei  
Gemeinschaftsarbeit):

Modulzuordnung:

Vorschlag für:

Erstprüfer:in

Zweitprüfer:in

Vor- und Nachname:

tel. Erreichbarkeit:

E-Mail-Adresse:

dienstliche Anschrift:

Unterschrift (Prüfer:in):

, den

(Ort)

(Datum)

(Unterschrift der/des Studierenden)

### **Entscheidung** des Prüfungsausschusses gem. § 16 Abs. 5 BremPolAPV

**Hinweis:** Bitte nehmen Sie als Studierende an dieser Stelle keine Eintragungen vor.

Vorstehendes Thema und die vorgeschlagenen Prüfer:innen werden hiermit

genehmigt

nicht genehmigt

mit nachstehenden Änderungen genehmigt:

Beginn der Bearbeitungsfrist:

Bremen, den

Ende der Bearbeitungsfrist:

Zustellungstermin:

Unterschrift  
Vorsitzende:r Prüfungsausschuss